

A TUTTE LE AMMINISTRAZIONI
DEI COMPARTI:

Agenzie Fiscali
Aziende ed Amministrazioni dello Stato
ad ordinamento autonomo
Enti Pubblici non economici
Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione
Ministeri
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Regioni
Autonomie locali per il tramite delle Prefetture
Servizio sanitario nazionale per il tramite delle Regioni
Università

Oggetto: Elezioni delle RSU del 19 - 22 novembre 2001 - Indicazioni per la trasmissione dei risultati elettorali ed invio del verbale elettorale.

Con la nota di chiarimenti del 4 settembre 2001 prot. 11980 al punto 8) questa Agenzia ha preannunciato l'invio di una nota successiva contenente l'indicazione delle modalità di trasmissione del verbale elettorale all'Aran dopo la chiusura delle operazioni di voto.

Con la presente vengono fornite tali indicazioni significando, innanzitutto, la necessità e l'importanza di una piena collaborazione da parte di codeste Amministrazioni nel corretto adempimento di quanto richiesto, **soprattutto con riguardo alla tempestività nell'invio dei verbali elettorali**. Infatti, come noto, i risultati elettorali faranno media con i dati associativi relativi al 31 dicembre 2000 già inviati da codeste Amministrazioni e la rilevazione complessiva delle deleghe e dei voti dovrà essere portata a termine dall'Aran entro il mese di gennaio 2002 per consentire all'Agenzia stessa, previa certificazione dei dati da parte del Comitato Paritetico previsto dall'art. 43 del dlgs. 165/2001, di accertare la rappresentatività delle Organizzazioni sindacali da ammettere alle trattative contrattuali per il quadriennio 2002-2005, primo biennio economico 2002-2003.

ADEMPIMENTI DELLE AMMINISTRAZIONI:

Alla luce della premessa non sfugge, pertanto, l'importanza della collaborazione di codeste Amministrazioni che si sostanzia:

1) innanzitutto, in una completa diffusione della presente nota:

- alle proprie amministrazioni "periferiche" nel caso di amministrazioni articolate sul territorio,
- alle commissioni elettorali unitamente all'allegato 1 contenente copia del verbale e delle brevi note di guida alla compilazione dello stesso;
- ai sindacati che hanno presentato le liste nei luoghi di lavoro;

2) nell'invio tempestivo del verbale elettorale ad operazioni elettorali concluse. In particolare, a tale proposito, si rammenta quanto segue:

a) la trasmissione del verbale elettorale all'Aran deve avvenire esclusivamente a cura di ciascuna amministrazione. **L'Aran, pertanto, non prenderà in considerazione ai fini della rilevazione comunicazioni che abbiano diversa provenienza.**

b) La trasmissione del verbale elettorale deve avvenire con due modalità **non alternative tra loro ma entrambe necessarie:**

1) tramite FAX;

2) tramite posta con Raccomandata con ricevuta di ritorno (RRR) dell'originale o di copia autenticata ove l'amministrazione tenga l'originale.

La trasmissione del verbale elettorale tramite FAX di cui alla precedente lettera b) punto 1) è richiesta per accelerare le operazioni di rilevazione. Pertanto:

· La trasmissione tramite Fax deve essere disposta **immediatamente** dopo il quinto giorno di affissione del verbale elettorale all'albo dell'Amministrazione.

· La trasmissione deve avvenire utilizzando **esclusivamente** i seguenti numeri di Fax, espressamente dedicati alla rilevazione dei risultati elettorali: **0632629623 - 0632629637 - 0632110038 - 0632609412 - 0632651318 - 0632483249.**

· La trasmissione deve avvenire con lettera di accompagnamento indirizzata all'Aran (ARAN Via del Corso 476 - 00186 Roma) firmata dal dirigente o suo delegato su carta intestata dell'Amministrazione, indicante l'avvenuta affissione dei risultati elettorali per cinque giorni e precisando se ci sono ricorsi pendenti alla Commissione elettorale. **Il verbale dovrà essere comunque trasmesso anche in presenza di tali ricorsi e sarà cura dell'Amministrazione comunicare, con nota successiva, l'esito degli stessi.**

La trasmissione del verbale elettorale originale o di copia autenticata tramite posta di cui alla precedente lettera b) punto 2) è richiesta per la validazione della prima rilevazione sui dati inviati per fax e per archiviare la documentazione originale da utilizzare in caso di ricorsi sull'accertamento della rappresentatività nazionale da parte delle organizzazioni sindacali. Pertanto:

Alla trasmissione del verbale tramite Fax deve far immediatamente seguito la trasmissione per posta direttamente all'Aran (ARAN Via del Corso 476 - 00186 Roma), tramite Raccomandata con Ricevuta di Ritorno (RRR), degli originali cartacei (lettera di trasmissione e verbale elettorale) già inviati tramite Fax.

Questa Agenzia, nel significare a codeste Amministrazioni che le due modalità di trasmissione previste sono entrambe necessarie per la impossibilità attuale di utilizzare altri strumenti informatici (sicché l'anticipazione via Fax agevola la velocità della rilevazione) conta molto sulla osservanza dei due adempimenti, pur consapevole dell'aggravio di lavoro che viene richiesto alle singole Amministrazioni per la duplice trasmissione.

RACCOMANDAZIONI PER LE COMMISSIONI ELETTORALI E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI PRESENTATRICI DI LISTA

Con la consegna di copia della presente nota alle commissioni elettorali ed alle stesse Organizzazioni sindacali presentatrici di lista l'Aran, nel pieno rispetto della libertà sindacale, si augura di raggiungere l'obiettivo che la documentazione che sarà inviata possa essere perfettamente corretta dal punto di vista formale con riguardo agli adempimenti di loro spettanza al fine di evitare che insorgano contestazioni in sede di rilevazione dei dati . A tal fine si formulano per i predetti soggetti le seguenti raccomandazioni:

- 1) **Il verbale elettorale è quello allegato in fac-simile all'Accordo quadro** per la costituzione delle RSU e relativo Regolamento elettorale del 7 agosto 1998 e **non è suscettibile di variazioni** (cfr. allegato 1 alla presente nota).
- 2) Il verbale elettorale non può contenere omissioni o cancellazioni.
- 3) La Commissione elettorale cura la esatta compilazione del verbale elettorale.
- 4) I nomi delle Organizzazioni sindacali riportati nel verbale elettorale devono essere **esattamente** corrispondenti alle denominazioni indicate nelle liste e nelle schede elettorali. **Dovrà essere cura delle Organizzazioni sindacali presentatrici di lista verificare l'esattezza di tale adempimento a norma dell'art. 20 del Regolamento elettorale.** Eventuali correzioni dovranno essere effettuate ai sensi dell'art. 18 dello stesso Regolamento elettorale che prevede la possibilità di ricorsi da parte dei soggetti interessati nell'arco dei cinque giorni successivi all'affissione dei risultati.
- 5) Nel caso in cui le Commissioni elettorali e le Organizzazioni sindacali non ottemperino a quanto indicato nel precedente punto 4) **l'Aran non potrà procedere ad alcuna correzione d'ufficio per la rettifica di dati elettorali risultati eventualmente imprecisi.**
- 6) Le eventuali rettifiche di errori materiali contenuti nei verbali pervenuti all'ARAN entro la scadenza della rilevazione, per poter essere ritenute ammissibili ai fini dell'attribuzione dei voti, in base ai criteri stabiliti dal Comitato Paritetico di cui all'art. 43 del dlgs. 165 del 2001 nella seduta del 3 luglio 2001, dovranno essere effettuate nel seguente modo:
 - mediante l'invio di un nuovo verbale elettorale;
 - mediante comunicazione sottoscritta dalla Commissione elettorale;
 - ove questa non sia più funzionante, da una certificazione - rilasciata a norma di legge dalla Amministrazione ed attestante la denominazione della lista originaria presentata dal sindacato che chiede la correzione, risultante agli atti del verbale depositato presso la medesima amministrazione. La certificazione dovrà essere corredata della scheda elettorale.

Sulla base dei criteri stabiliti dal medesimo organismo non sarà ammissibile la correzione dei dati di cui al presente punto qualora la comunicazione dell'errore materiale venga effettuata dal solo Presidente della Commissione elettorale.

Si rende, pertanto, noto sin da ora a tutte le Commissioni elettorali e Organizzazioni sindacali aziendali, cui le raccomandazioni citate in particolare si riferiscono, che la mancata osservanza di quanto previsto ai punti 4, 5 e 6, nel rispetto dei principi stabiliti dal Regolamento elettorale di cui all'accordo del 7 agosto 1998 e dal citato Comitato Paritetico, potrebbe inficiare per singoli soggetti i risultati elettorali ottenuti nelle sedi di lavoro dove si è verificato l'errore.

Confidando nella piena collaborazione per il rispetto puntuale degli adempimenti indicati da cui dipende la rapidità e la esattezza della rilevazione del dato elettorale, questa Agenzia coglie l'occasione per inviare i più cordiali saluti a tutte le amministrazioni in indirizzo, nell'augurio che anche questa tornata elettorale per gli organismi di rappresentanza del pubblico impiego si svolga, come nel 1998, nella più completa serenità.

ALLEGATO 1:

Brevi istruzioni per la compilazione del verbale elettorale

Il verbale elettorale deve essere compilato e sottoscritto dalla Commissione elettorale al termine delle operazioni elettorali. I voti degli eventuali singoli seggi staccati devono confluire nel collegio elettorale. E' pertanto compito della Commissione elettorale raccogliere i dati elettorali parziali dei singoli seggi e fare il riepilogo finale dei risultati. I risultati devono essere affissi per 5 giorni.

Il verbale elettorale è unico ed è allegato all'Accordo collettivo quadro per la costituzione delle RSU e per il relativo regolamento elettorale del 7 agosto 1998, il cui testo è pubblicato sulla G.U. n. 150 del 5 settembre 1998 (supplemento ordinario alla G.U. n. 207 del 5 settembre 1998), nonché alla presente nota ed è, inoltre, pubblicato nel sito internet dell'Aran nella [Sezione Relazioni Sindacali alla voce Verbale elettorale](#).
Il Verbale pubblicato su internet può essere stampato per essere successivamente compilato.

In ogni caso al termine delle operazioni il verbale firmato dal Presidente e dai componenti della Commissione elettorale deve essere consegnato all'Amministrazione che provvederà ad inviarlo all'Aran secondo le indicazioni comunicate.

Le Commissioni elettorali non devono pertanto inviare il verbale all'Aran, ma consegnarlo all'Amministrazione che ha il compito dell'invio all'Aran. L'Aran, peraltro, non prenderà in considerazione verbali elettorali che abbiano diversa provenienza anche se pervengono da parte delle Commissioni elettorali.

Avvertenze generali per la compilazione del verbale

Il verbale è organizzato in quattro parti.

Parte prima:

riporta i dati identificativi dell'Amministrazione e la data delle elezioni.

Parte seconda:

riporta i dati dei dipendenti aventi diritto al voto ed i dati dei votanti nonché la percentuale di validità delle elezioni. Le elezioni sono valide solo quando è stato raggiunto il quorum necessario (art.2 del regolamento elettorale) cioè nel caso in cui abbiano partecipato al voto almeno la metà più uno degli aventi diritto (es: N° aventi diritto : 2 + 1 = quorum). Nel caso in cui il quorum non sia raggiunto non si deve procedere all'apertura delle urne per lo scrutinio ed il verbale si considera completo con la compilazione delle sole prime due parti.

Sotto la voce collegio, nel primo riquadro a sinistra, è riportato un asterisco che rimanda alla nota relativa alle figure professionali, nota che riguarda esclusivamente i Collegi specifici del Comparto Enti Pubblici non economici, laddove previsti. In tutti gli altri comparti non si deve fare riferimento a detta voce.

Con il termine Collegio si fa riferimento alla sede di elezione della Rsu , i riquadri che seguono in orizzontale (numerati da 1 a 5) sono da intendersi riferiti agli eventuali seggi elettorali "staccati" i cui voti devono confluire nel collegio elettorale. Nel caso in cui vi sia un solo seggio i due termini coincidono.

Parte terza - Risultati:

Riporta i dati delle schede scrutinate distintamente per schede valide, schede bianche, schede nulle nonché il totale. La somma delle schede valide + schede bianche + schede nulle = totale delle schede scrutinate deve necessariamente corrispondere con il totale generale dei votanti.

Il nome della organizzazione sindacale proponente deve essere scritto in maniera assolutamente conforme alla lista presentata (scheda elettorale).

La somma dei voti delle diverse liste deve corrispondere al totale delle schede valide.

Parte quarta:

Sono, in primis, riportati i dati degli aventi diritto al voto e dei votanti, nonché il numero dei seggi da attribuire.

Nota Bene: il calcolo dei seggi da ripartire va fatto sulle schede valide

(le indicazioni per il calcolo dei seggi da assegnare sono riportate nella tavola n. 2 allegata al testo dell'accordo collettivo quadro del 7 agosto 1998 per la costituzione delle RSU e relativo regolamento elettorale)

Nelle elezioni in oggetto i termini "seggi assegnati" e "seggi attribuiti" coincidono, è pertanto sufficiente compilare il verbale solo nella riga corrispondente ai "seggi assegnati".

VERBALE DELLE ELEZIONI DELLA RSU

Amministrazione _____ Comparto _____ data elezioni _____

Indirizzo _____ Cap _____ Comune _____ Prov. _____ Regione _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Collegio (*)	1)		2)		3)		4)		5)		Totale		Totale Generale	% Validità elezioni
	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	M	F		
Aventi diritto														
Votanti														

(*) Se il collegio è riferito a figure professionali, indicare il codice "FP" e, per esteso, la figura professionale del relativo riquadro

Schede valide	Schede bianche		Schede nulle			Totale schede scrutinate	
	Lista 1	Lista 2	Lista 3	Lista 4	Lista 5	Lista 6	
Nome O.S. proponente							
Voti							
RIPARTIZIONE SEGGI							
Aventi diritto	Votanti			Seggi da ripartire			
	Lista 1	Lista 2	Lista 3	Lista 4	Lista 5	Lista 6	
Voti ottenuti							
Seggi assegnati							
Seggi attribuiti							
Totale seggi							

La Commissione Elettorale

(Il Presidente)	(Componente)	(Componente)	(Componente)
(Componente)	(Componente)	(Componente)	(Componente)